



## WARUNKI UCZESTNICTWA

### Definicje

**Organizator:** Fundacja Hutnik Warszawa Tennis z siedzibą w Warszawie (00-420), ul. Szara 10, wpisana do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000875383, numer NIP 118-221-79-92, REGON: 387-86-83-20 (dalej również: Hutnik).

**Umowa – zgłoszenie:** dokument będący podstawą przyjęcia zgłoszenia na obóz

**Obóz:** zgrupowanie sportowe dla dzieci i młodzieży

**Zamawiający:** osoba zamawiająca uczestnictwo w Obozie, którą w przypadku uczestników niepełnoletnich może być jedynie rodzic lub opiekun prawny dziecka, dla którego został wykupiony Obóz

**Uczestnik:** osoba, biorąca udział w Obozie, która została prawidłowo zgłoszona przez Zamawiającego

**Oferta:** informacja o Obozie znajdująca się na stronie internetowej Organizatora

1. Organizator organizuje zamówiony przez Zamawiającego Obóz na podstawie pisemnego zamówienia w ramach wolnych miejsc i dostępności obiektów przewidzianych w programie Obozu. Przyjęcie Obozu do realizacji zostaje potwierdzone w momencie podpisania Umowy – zgłoszenie z Fundacją Hutnik Warszawa Tennis i po potwierdzeniu dokonania wpłaty na rachunek bankowy podany w Umowie – zgłoszenie.
2. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, wszystkie organizowane przez Hutnik Obozy, zgłaszane są we właściwych kuratoriach lub instytucjach.
3. Zatrudniona do prowadzenia Obozu kadra to nauczyciele, kierownicy, wychowawcy kolonijni oraz instruktorzy sportowi, posiadający wieloletnie doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą.
4. Podczas Obozów odbywających się w Polsce opieka medyczna zapewniana jest w miejscowych Ośrodkach Zdrowia, natomiast podczas Obozów zagranicznych wszelkie opłaty związane z nagłym zachorowaniem, pokrywane są z ubezpieczenia KL (kosztów leczenia).
  - 4.1. Organizator zapewnia ubezpieczenie NNW Obozu.
5. W sytuacji, gdy Uczestnik Obozu, w trakcie przebywania na Obozie, poważnie zachoruje bądź ulegnie wypadkowi i w związku z tym wymaga stałej opieki lub hospitalizacji, prosimy rodziców lub opiekunów prawnych o natychmiastowe przybycie na miejsce pobytu Uczestnika.
  - 5.1. Warunkiem koniecznym do wzięcia czynnego udziału Uczestnika w Obozie jest uzyskanie pozytywnej opinii lekarskiej od lekarza lub pielęgniarki szkolnej pod opieką, której Uczestnik pozostaje w szkole.
6. Uczestnik zobowiązany jest zabrać ze sobą odpowiedni dowód tożsamości – dowód osobisty lub paszport.
  - 6.1. Wszelkie koszty wynikające z przerwania podróży na skutek braku powyższych dokumentów ponosi wyłącznie Zamawiający.
7. Uczestnik zobowiązany jest zabrać ze sobą Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego.
  - 7.1. Uczestnicy Obozu nie będący zameldowani w krajach Unii Europejskiej zwolnieni są powyższego obowiązku.
8. Koszt uczestnictwa w Obozie obejmuje świadczenia w ilości i jakości opisanej w Ofercie. Oferta jest podstawą do wypełnienia Umowy – zgłoszenie, która jest potwierdzeniem świadczenia i finalizacją rezerwacji.
9. Hutnik zastrzega sobie prawo do zmiany ceny określonej w Umowie – zgłoszenie w następujących przypadkach:
  - A) wzrost kosztów transportu,
  - B) wzrost cen, podatków lub opłat należnych za takie usługi jak: lotniskowe, załadunkowe, przeładunkowe w portach morskich i lotniczych,
  - C) wzrost kursu walut.
  - 9.1. Wzrost ceny, o którym mowa powyżej, nie może nastąpić później niż 20 dni przed datą rozpoczęcia Obozu.

10. Zamawiający zobowiązany jest dokonać całkowitej wpłaty za Obóz w terminie podanym w Umowie - zgłoszenie, jeśli rezerwacja miejsca równoznaczna jest z wpłatą pełnej kwoty.
11. Zamawiający zobowiązany jest dokonać (bezzwrotnej) przedpłaty w wysokości 50% kosztu Obozu od każdego Uczestnika w dniu podpisania Umowy – zgłoszenie. Dopłata do pełnej wartości Obozu powinna nastąpić najpóźniej na 21 dni przed rozpoczęciem Obozu.
  - 11.1. Brak części lub całości wpłaty oraz niedotrzymanie w/w terminów uznaje się za rezygnację z uczestnictwa w Obozie i podstawę do potrącenia kosztów rezygnacji.
12. Koszty ponoszone przez Zamawiającego w przypadku rezygnacji:
  - 12.1. do 15 dni przed rozpoczęciem Obozu – 50% wartości Obozu,
  - 12.2. na 15 – 1 dni przed rozpoczęciem Obozu – 80 % wartości Obozu,
  - 12.3. w dniu wyjazdu – 100 % wartości Obozu,
  - 12.4. w trakcie trwania Obozu – 100% wartości Obozu.
13. Organizator nie dokonuje zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały wykonane z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i Uczestników imprezy.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Obozu w przypadku niewystarczającej ilości zgłoszeń lub z innych przyczyn nieleżących po stronie Organizatora.
15. Organizator zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o odwołaniu Obozu najpóźniej:
  - 15.1. 7 dni przed rozpoczęciem Obozu (w przypadku Obozów krajowych);
  - 15.2. 14 dni przed rozpoczęciem Obozu (w przypadku Obozów zagranicznych).
16. W przypadku odwołania Obozu z przyczyn opisanych powyżej, Organizator zobowiązuje się do zwrotu przedpłaconych przez Zamawiającego środków w terminie do 30 dni od daty poinformowania o odwołaniu Obozu.
17. Przy dokonywaniu jakichkolwiek zwrotów pieniężnych Zamawiającemu nie przysługują odsetki od wpłaconych kwot.
18. Zamawiający oświadcza, że zwrot pieniędzy z powodu odwołania Obozu przez Organizatora, wyczerpuje wszelkie roszczenia względem Organizatora.
19. Za wszelkie zniszczenia, uszkodzenia i inne szkody powstałe z winy Uczestnika w trakcie trwania Obozu odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
20. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny, rzeczy wartościowe oraz inne rzeczy pozostawione przez Uczestników podczas pobytu na Obozie oraz w środkach transportu.
21. Każdy Uczestnik Obozu (również pełnoletni) jest zobowiązany do zapoznania się z Regulaminem danego Obozu. W przypadku rażącego naruszenia Regulaminu Obozu Organizator może w trybie natychmiastowym rozwiązać Umowę-zgłoszenie, w rezultacie czego uczestnik zostanie skreślony z listy Obozu bez prawa zwrotu za niewykorzystane świadczenia. W takim przypadku opiekunowie prawni uczestnika zobowiązani są odebrać dziecko w przeciągu 24 godzin na koszt Zamawiającego.
  - 21.1. Regulamin Obozu stanowi załącznik nr 1 do Umowy – zgłoszenie.
22. Uczestnik zobowiązany jest do stawienia się na miejsce zbiórki najpóźniej na 30 minut przed planowanym czasem odjazdu autokaru / pociągu lub na podaną godzinę rejestracji w hotelu zgodnie z programem Obozu w przypadku Obozu z dojazdem własnym.
23. W przypadku Obozów z zapewnionym transportem autokarowym godziny zbiórek podane będą w programie na stronie internetowej organizatora ([www.sportsgroup.pl](http://www.sportsgroup.pl)).
  - 23.1. W przypadku wyjazdu dodatkowo opłaconym przez Zamawiającego środkiem transportu organizowanego przez Organizatora godziny zbiórek zbędą przesłane mailem i/lub wiadomością SMS.
24. Organizator zapewnia autokary posiadające aktualne badania techniczne, odpowiednie zezwolenia i licencje Ministerstwa Transportu. W trakcie jazdy co 3-4 godz. Organizowane są postoje w miejscach do tego przystosowanych – parkingi z toaletami.
25. Organizator podczas trwania Obozu wykonuje relacje foto-video do celów promocyjno-marketingowych.
  - 25.1. Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku Uczestnika do celów promocyjno-marketingowych Obozów organizowanych przez Hutnik.
  - 25.2. W przypadku gdy Zamawiający nie wyraża zgody na wykorzystanie wizerunku Uczestnika do celów promocyjno-marketingowych Obozów organizowanych przez Hutnik winien to zgłosić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, najpóźniej w dniu wyjazdu Uczestnika na Obóz.

26. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy – zgłoszenie o świadczenie usług turystycznych, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane działaniem lub zaniechaniem Uczestnika, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w Umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą.
27. Wszelkie uwagi i reklamacje należy kierować pod adres organizatora. Warunkiem rozpatrzenia reklamacji jest zgłoszenie pisemne, pod rygorem nieważności w trakcie trwania Obozu lub w terminie 7 dni od daty zakończenia Obozu przez Uczestnika.
28. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy polskiego prawa, w tym Ustawy z dnia 29.08.1997 r. (z późniejszymi zmianami) o usługach turystycznych oraz akty wykonawcze do ustawy.
29. W związku z rozpoczęciem obowiązywania z dniem 25 maja 2018 r. Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO) oraz wejściem w życie ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., informujemy, że:
- 29.1. Administratorem Państwa danych osobowych, gromadzonych w związku z zawartą umową jest Fundacja Hutnik Warszawa Tennis z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szarej 10, 00-420, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców oraz Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000875383, NIP: 118-221-79-92.
- 29.2. Kontakt z Administratorem danych osobowych w każdej sprawie związanej z ochroną danych osobowych możliwy jest poprzez wiadomość e-mail: [biuro@hutniktenis.pl](mailto:biuro@hutniktenis.pl), z dopiskiem „Dane osobowe” lub telefonicznie pod numerem **+48 792 001 228**.
- 29.3. Państwa dane osobowe przetwarzamy wyłącznie w celu realizacji umowy oraz wynikających z niej wzajemnych obowiązków.
- 29.4. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 2 pkt b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, czyli zawarta przez Państwa umowa z Administratorem Danych Osobowych; art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na Administratorze takiego jak np. obowiązek archiwizacyjny) oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń).
- 29.5. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy i wzajemnych obowiązków z niej wynikających.
- 29.6. Państwa dane są przez nas udostępniane wyłącznie odbiorcom, z których usług korzystamy lub z którymi współpracujemy celem realizacji zawartej umowy oraz podmiotom, którym nakaz udostępnienia danych osobowych wynika z obowiązujących przepisów prawa. Nie udostępniamy, nie użyczamy i nie sprzedajemy Państwa danych osobowych innym podmiotom.
- 29.7. Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich.
- 29.8. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w okresie na jaki zawarta została umowa oraz wynikające z niej prawnie uzasadnione obowiązki Administratora Danych Osobowych tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.
- 29.9. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
- 29.10. Mają Państwo także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....  
(imię i nazwisko uczestnika)

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)